

POLITIQUE D'ACCESSIBILITE DES PSH (PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP)

Suivi	Nom	Fonction	Date	Signature
Rédigé par :	Mathieu RAMBAULT	Dirigeant	30/12/2024	
Modifié par :	Mathieu RAMBAULT	Dirigeant	30/12/2024	
Approuvé par :	Mathieu RAMBAULT	Dirigeant	30/12/2024	

Objet :	Ce document a pour objet de définir la politique d'accessibilité des Personnes en Situation de Handicap. Il a également pour objet de répondre à l'indicateur 1 de la démarche Qualiopi "Le prestataire diffuse une information accessible au public, détaillée et vérifiable sur les prestations proposées : prérequis, objectifs, durée, modalités et délais d'accès, tarifs, contacts, méthodes mobilisées et modalités d'évaluation, accessibilité aux personnes handicapées ".
Champ d'application	Action de formation délivrée par l'organisme de formation.

Introduction

ORLADE ACADEMY s'engage à garantir l'accessibilité de ses formations à tous les publics, y compris les personnes en situation de handicap. Cette politique handicap est élaborée en conformité avec les exigences du référentiel Qualiopi et vise à mettre en œuvre les actions nécessaires pour favoriser l'inclusion des personnes en situation de handicap dans nos formations.

1. Engagement

ORLADE ACADEMY s'engage à :

- Mettre en place une démarche d'accessibilité progressive de ses formations aux personnes en situation de handicap.
- Désigner un ou des référents handicap chargé(s) de piloter et d'animer cette démarche.
- Communiquer sur notre politique handicap auprès de tous nos publics.
- Évaluer régulièrement notre politique handicap et la mettre à jour si nécessaire.

2. Actions concrètes

Pour concrétiser cet engagement, ORLADE ACADEMY met en place les actions suivantes :

- **Accessibilité des locaux et des formations :**
 - Réaliser un diagnostic d'accessibilité de nos locaux et identifier les points d'amélioration.
 - Mettre en place des solutions techniques et humaines pour rendre nos locaux et nos formations accessibles aux personnes en situation de handicap (ex : rampes d'accès, ascenseurs, signalétique adaptée, supports pédagogiques accessibles, etc.).
- **Accompagnement des personnes en situation de handicap :**
 - Identifier les besoins spécifiques des personnes en situation de handicap et mettre en place des accompagnements individualisés (ex : aménagement des examens (durée, support, ...) , ressources pédagogiques adaptées, etc, ...
 - Proposer des formations en présentiel et à distance accessibles aux personnes en situation de handicap.
- **Communication :**
 - Diffuser notre politique handicap sur notre site internet et dans nos documents d'information.
 - Mettre à disposition des personnes en situation de handicap un référent handicap et des informations sur les aides et les services disponibles.

3. Référents handicaps

Un ou des référents handicap sont désignés au sein de ORLADE ACADEMY. Ils sont chargés de :

- Piloter la mise en œuvre de la politique handicap.
- Assurer le suivi des actions menées et proposer des améliorations.
- Former et sensibiliser le personnel aux questions du handicap.
- Accueillir et informer les personnes en situation de handicap et leurs représentants.

4. Évaluation et suivi

La politique handicap de ORLADE ACADEMY est évaluée régulièrement afin de mesurer son efficacité et d'identifier les points d'amélioration. Cette évaluation est réalisée à partir d'indicateurs tels que :

- Le nombre de personnes en situation de handicap inscrites dans nos formations.
- Le niveau de satisfaction des personnes en situation de handicap.
- Le nombre d'actions de sensibilisation et de formation menées auprès du personnel.
- Le nombre de partenariats noués avec des acteurs spécialisés dans le handicap.

5. Conclusion

ORLADE ACADEMY est convaincu que l'inclusion des personnes en situation de handicap est un enjeu majeur pour notre société. En mettant en œuvre cette politique handicap, nous souhaitons contribuer à une société plus inclusive et accessible à tous.

Contact

Pour toute question relative à la politique handicap de ORLADE ACADEMY, vous pouvez contacter Kaeira Rouane à l'adresse suivante : kaeira.rouane@orlade.com